



21-50474/1077

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Beroepsvereniging voor medezeggenschapsprofessionals (BVMP)

Op twintig januari tweeduizend eenentwintig verscheen voor mij, mr. Janbert —
Rudolf Bareld Heemstra, notaris te Leiden: —
mevrouw Ramona Gijsman - Hagen, geboren te Amsterdam op tweeëntwintig —
oktober negentienhonderdtachtig, met kantooradres: Hoge Rijndijk 306 te (2314—
AM) Leiden. —

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen op —
twintig december tweeduizend eenentwintig door de leden van de vereniging met
volledige rechtsbevoegdheid: **Beroepsvereniging voor** —
medezeggenschapsprofessionals, statutair gevestigd te Zeist, kantoorhoudende: —
Centraalspoor 8 te (3994 VC) Houten, ingeschreven in het handelsregister van de —
Kamer van Koophandel onder nummer 30205841 - bij welk besluit de comparante
tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd - hierbij de statuten van
de vereniging zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: —

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **BEROEPSVERENIGING VOOR** —
MEDEZEGGENSCHAPSPROFESSIONALS (verkorte naam: **BVMP**) en is gevestigd te —
Zeist. —

Doel

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel: —
 - a. het bevorderen van de professionaliteit van hen die zich beroepsmatig —
bezighouden met het opleiden en/of begeleiden en/of adviseren van —
medezeggenschapsorganen of de leden daarvan en/of anderen —
betrokken bij medezeggenschapssituaties in arbeidsorganisaties; —
 - b. de professionele ontwikkeling van dit vakgebied zelf in de ruimste zin des
woords; —
 - c. het bewerkstelligen van participatiebevordering van medewerkers in —
arbeidsorganisaties; —
 - d. alles wat tot het vorenstaande bevorderlijk kan zijn, in de ruimste zin des
woords. —
2. Zij tracht dit doel te bereiken door: —
 - a. de actieve participatie van de leden in de opzet en uitvoering van de —
verenigingsactiviteiten; —
 - b. het initiëren en continueren van activiteiten gericht op —
professionalisering, zoals studiedagen, werkgroepen, symposia en —
vergaderingen; —
 - c. het zoveel mogelijk gelegenheid bieden aan de leden om —
een professioneel netwerk op te bouwen en te onderhouden; —
 - d. het leggen en onderhouden van (regelmatige) contacten met derden, —
teneinde professionalisering van de leden en het vakgebied te —



- bevorderen;
- e. het leggen en onderhouden van contacten met derden, teneinde professionalisering van participatie in arbeidsorganisaties te bevorderen.

Lidmaatschap

Artikel 3

1. De vereniging kent gewone leden, aspirant-leden en ereleden. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder zowel de gewone leden, als de aspirant-leden als ook de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
2. Gewone leden zijn natuurlijke personen, die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en die zich bezighouden met activiteiten zoals hiervoor in artikel 2 lid 1 omschreven.
3. Aspirant-leden zijn leden conform de omschrijving in het voorgaande lid, doch die in het betreffende contributiejaar geen inkomsten uit arbeid ontvangen. Deze status kan voor maximaal één jaar worden verkregen.
4. Ereleden zijn zij die, op grond van hun belangrijke staat van dienst voor de vereniging, als zodanig door het bestuur zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard. Ereleden worden benoemd voor het leven en zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
5. Het bestuur houdt een administratie bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht eventuele adreswijzigingen aan het bestuur mede te delen.

Artikel 4

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk bij het bestuur aangevraagd.
2. Het bestuur doet, terstond nadat zij de aanvraag heeft ontvangen, onderzoek of de aanvrager voldoet aan de vereisten, zoals opgenomen in artikel 3 lid 2 van deze statuten.
3. Indien het bestuur heeft beslist een aanvrager toe te laten als lid van de vereniging, deelt het bestuur deze beslissing mede aan de aanvrager, alsmede dat hij/zij is gehouden aan deze statuten en het huishoudelijk reglement.
4. Bij niet-toelating kan de ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
5. Indien het bestuur besluit een aanvrager niet toe te laten als lid, is het bestuur verplicht om bij aangetekend schrijven zulks aan de betrokkene met opgave van redenen mede te delen en hem/haar bij gemeld schrijven tevens in kennis te stellen van de hiervoor in lid 4 bedoelde beroepsmogelijkheid bij de ledenvergadering.

Artikel 4a

1. Bij toelating als lid verplicht het lid zich tot naleving van de gedragscode van de BVMP.
2. Het bestuur biedt tenminste een keer per jaar gelegenheid om discussie te voeren over de naleving van de gedragscode.
3. Leden zijn aanspreekbaar op het naleven van de gedragscode.

Artikel 5

Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of



overgang. _____

Artikel 6 _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door het overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk _____ geschieden voor één november van het kalenderjaar, zijnde ten minste twee maanden voor het einde van het verenigingsjaar. _____ Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk: _____
 - a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; _____
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwagd, aan een lid bekend is _____ geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de _____ geldelijke rechten en verplichtingen; _____
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. Indien een _____ opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, eindigt het lidmaatschap op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen opgezegd _____ was. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts _____ schriftelijk geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste twee maanden. _____ De opzegging geschiedt door het bestuur. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer een lid heeft _____ opgehouden aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap _____ gesteld, te voldoen, wanneer hij/zij zijn/haar verplichtingen jegens de _____ vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____ Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, eindigt het lidmaatschap _____ op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen opgezegd _____ was. _____
4. Tegen een besluit tot opzegging door de vereniging op grond dat _____ redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de ledenvergadering. Hij/zij _____ wordt daarvan ten spoedigste schriftelijk door het bestuur met opgave van _____ redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het _____ beroep is het lid geschorst. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging _____ handelt, zoals ondermeer in het geval dat, ondanks een verzoek tot betaling, _____



gevolgd door twee betalingsherinneringen/aanmaningen, waarop respons —
uitblijft, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het —
lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. —

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten —
spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De —
betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving —
in beroep te gaan bij de ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en —
hangende het beroep is het lid geschorst. —

De ledenvergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe —
strekking besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde —
van het aantal uitgebrachte stemmen. —

Donateurs

Artikel 7

1. Donateurs zijn natuurlijke – of rechtspersonen, die door het bestuur als —
zodanig zijn toegelaten. —
2. Het donateurschap komt tot stand na schriftelijke aanvraag door de aspirant-
donateur gevolgd door aanvaarding door het bestuur, of na schriftelijke —
aanbieding door het bestuur, gevolgd door aanvaarding door de aspirant-
donateur. —
3. Indien het bestuur heeft beslist een aanvrager toe te laten als donateur van —
de vereniging, deelt het bestuur deze beslissing mede aan de aanvrager. —
4. Indien het bestuur besluit een aanvraag voor het donateurschap niet te —
honoreren, is het bestuur verplicht om zulks schriftelijk aan de betrokkene —
met opgave van redenen mede te delen. —
5. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te —
verlenen, waarvan de minimale omvang door de ledenvergadering wordt —
vastgesteld. Deze jaarlijks bijdrage is bij vooruitbetaling verschuldigd. —
6. Het bestuur houdt een administratie bij, waarin de namen en adressen van —
alle donateurs zijn opgenomen. Donateurs zijn verplicht eventuele —
adreswijzigingen aan het bestuur mede te delen. —

Artikel 8

1. Het donateurschap eindigt: —
 - a. door het overlijden van een donateur, zijnde een natuurlijk persoon; —
 - b. wanneer een donateur, zijnde een rechtspersoon, ophoudt te bestaan; —
 - c. door opzegging door de donateur; —
 - d. door opzegging door de vereniging. —
2. Opzegging door de vereniging kan geschieden, wanneer de donateur zijn/haar
verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer —
redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het donateurschap —
te laten voortduren. —

Geldmiddelen

Artikel 9

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: —
 - a. de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en aspirant-leden; —
 - b. de jaarlijkse bijdragen van de donateurs; —



- c. vergoedingen voor studiedagen, congressen en overige activiteiten;
 - d. subsidies, sponsorgelden, erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - e. alle andere wettige inkomsten.
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de ledenvergadering, na schriftelijk advies door het bestuur. Deze jaarlijks bijdrage is bij vooruitbetaling verschuldigd.
 3. Ingeval het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar aanvangt, is de jaarlijkse bijdrage naar evenredigheid verschuldigd, waarbij de maand waarin het lidmaatschap aanvangt als gehele maand wordt gerekend.

Jaarplan

Artikel 10

Het bestuur is verplicht een jaarplan, dat ook een partieel meerjarenplan kan zijn, - betrekking hebbend op het komende verenigingsjaar aan de leden voor te leggen. - In dit jaarplan zal het bestuur haar inzichten en voornemens neerleggen over haar beleid en activiteiten, waarbij zij in ieder geval aandacht zal besteden aan de - studie-activiteiten, verenigingsmanifestaties, publicaties, professionele - onderzoeken, bestuurlijke zaken, contacten met derden en financiën. -

Bestuur

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke - personen, die uit hun midden een voorzitter, vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door dezelfde persoon worden vervuld. -
2. De bestuursleden worden door de ledenvergadering benoemd uit de leden - van de vereniging. - De ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de - ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of - ontslag besluit de ledenvergadering met een meerderheid van twee/derde - van de uitgebrachte stemmen. -
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de ledenvergadering niet - binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de - schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in - de ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een - raadsman doen bijstaan. -
5. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. De - bestuursleden treden af op de dag van de algemene ledenvergadering in het - voorjaar volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het - rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar, doch maximaal - voor twee nieuwe perioden. -
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Indien het aantal - bestuurders beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. - Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een ledenvergadering - bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde - komt. -



21-50474/1077

In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de ———
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. ———

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige ———
bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die ———
daartoe door de ledenvergadering steeds moet zijn aangewezen. ———

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid —
dat ———

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen ———
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of ———
- b. de bestuurder is geschorst ———

Artikel 12 ———

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan, tot
wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een eventueel ———
dagelijks bestuur. ———
2. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid van de vereniging en de ———
beleidsvoering. ———
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van
de vereniging en de met haar verbonden organisatie. ———
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming ———
indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk ———
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met ———
haar verbonden organisatie. ———
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het ———
besluit desalniettemin genomen door het bestuur. ———
4. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden notulen gemaakt en
geautoriseerd. ———
5. Het bestuur is, behoudens het in lid 6 van dit artikel bepaalde, mede bevoegd
te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ———
vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van ———
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk ———
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ———
zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. ———
6. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de ledenvergadering voor besluiten —
tot het aangaan van overeenkomsten, hiervoor in lid 5 omschreven, alsmede —
voor het aangaan van geldleningen ten last van de vereniging. ———
Zonder voormelde goedkeuring kan de vereniging terzake van deze ———
rechtshandelingen niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. Deze ———
goedkeuring kan achteraf op de eerstvolgende ledenvergadering plaatsvinden
tot een verplichting voor een bedrag dat niet meer mag zijn dan de ontvangst
aan ledenbijdragen zoals begroot voor het betreffende verenigingsjaar. ———

Artikel 13 ———

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. ———
2. Indien het een vertegenwoordiging in rechte betreft, komt de ———
vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan de voorzitter. Indien het een
vertegenwoordiging buiten rechte betreft, komt de ———



- vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan de voorzitter en vice-voorzitter gezamenlijk handelend.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen bij bepaalde rechtshandelingen of categorieën van rechtshandelingen.

Commissies en projectgroepen

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd commissies en projectgroepen in te stellen en te ontbinden, daarbij dienen doel en doelstellingen van elke commissie en projectgroep te worden omschreven.
2. Commissies verzorgen een bepaald verantwoordelijkheidsgebied gedurende een langere tijd; Projectgroepen worden ingesteld voor een specifiek doel en gedurende een beperkte tijd.
3. Commissieleden en leden van de projectgroepen worden door het bestuur benoemd en ontslagen.
4. Commissies en projectgroepen rapporteren aan het bestuur, zowel inhoudelijk als budgettair.
5. Aan niet-leden kan verzocht worden zitting te nemen in een commissie of projectgroep als extern adviseur.

De ledenvergadering

Artikel 15

De ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente, zoals in de oproeping vermeld. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

Toegang en stemrecht

Artikel 16

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn alsmede de donateurs. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Voor de toelating van anderen dan de in lid 1 bedoelden, beslist het bestuur.
3. Stemgerechtigd in de ledenvergadering zijn voormelde leden. Ieder van hen heeft één stem. Donateurs hebben geen stemrecht. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste drie personen als gevolmachtigde optreden.

Besluitvorming van de ledenvergadering

Artikel 17

1. De ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter. Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitter, dan treedt een door het bestuur aan te wijzen - ander bestuurslid op als voorzitter. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de



- vergadering daarin zelf. _____
2. Het door de voorzitter ter ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. _____
Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd _____ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
 3. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien _____ de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet _____ hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit _____ verlangt. _____
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____
 4. Van het ter ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon, die door de _____ voorzitter en notulist worden vastgelegd en ondertekend, na goedkeuring _____ door de ledenvergadering. _____
 5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere _____ meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 7. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de _____ stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreckte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. _____
 8. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de ledenvergadering worden gehouden. _____

Jaarverslag, rekening en verantwoording _____

Artikel 18 _____

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december. _____ In de eerste statutaire ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. _____
Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de _____ ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan _____ de ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een _____ accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan _____ benoemt de ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee _____ leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. _____
3. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de _____ dag waarop de ledenvergadering zal worden gehouden waarin deze zullen _____ worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt _____



- deze stukken en brengt aan de ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek — alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas- en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
 5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere — boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door — een deskundige doen bijstaan.

Vergadering

Artikel 19

1. Tenminste tweemaal per verenigingsjaar wordt een algemene — ledenvergadering gehouden.
2. In de eerste statutaire algemene ledenvergadering, te houden uiterlijk in de — maand juni wordt onder andere door het bestuur:
 - a. verslag uitgebracht over de gang van zaken van de vereniging gedurende het afgelopen verenigingsjaar;
 - b. rekening en verantwoording afgelegd over het in het afgelopen jaar — gevoerde beheer; en
 - c. de bestuursleden gekozen dan wel herkozen.
3. In de tweede statutaire algemene ledenvergadering, te houden uiterlijk in — december wordt/worden onder andere:
 - a. een tussentijdse evaluatie gehouden over de uitvoering van het jaarplan — in het lopende verenigingsjaar;
 - b. het jaarplan en de begroting voor het komende verenigingsjaar — vastgesteld;
 - c. de jaarlijkse bijdrage en indien nodig de minimum donateursbijdrage — vastgesteld.
4. Naast de ledenvergaderingen bedoeld in de twee vorige leden, worden — ledenvergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit — wenselijk oordeelt.
5. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige — ledenvergadering, met een maximum van twintig stemmen, is het bestuur — verplicht tot het bijeenroepen van een ledenvergadering op een termijn van — niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. — Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, — kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de ledenvergadering — overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten — met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

Bijeenroepen ledenvergadering

Artikel 20

1. De ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping — geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens de administratie — als bedoeld in artikel 3. De termijn van de oproeping bedraagt tenminste drie —



- weken.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.
 3. Zolang in een ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgevonden of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de ledenvergaderingen inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld.

Statutenwijziging

Artikel 21

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden schriftelijk doen toekomen. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle ter vergadering aanwezige leden ter hand gesteld.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Daarnaast is ieder lid, daartoe gemachtigd door het bestuur, bevoegd tot het doen verlijden van de akte. Van de onderhavige machtiging dient te blijken uit een door de voorzitter en secretaris ondertekende verklaring.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het in artikel 29 van het Tweede Boek van het Burgerlijk Wetboek bedoeld register.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22

1. De vereniging wordt ontbonden door:
 - a. een besluit van de ledenvergadering. Op dit besluit is het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel van overeenkomstig toepassing.



21-50474/1077

- Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden aanwezig is. Is in de ledenvergadering niet tenminste de helft van het aantal leden aanwezig, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden uiterlijk dertig dagen na de eerste, die alsdan ongeacht het aantal leden mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen een geldig besluit kan nemen;
- b. door insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
 - d. door het geheel ontbreken van leden.
2. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij de ledenvergadering anders beslist.
 3. Aan het batig saldo na vereffening zal de ledenvergadering in dezelfde vergadering een bestemming geven, zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de vereniging.
 4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
 5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 5 van artikel 21 vermelde register.
 6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende twintig jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 23

1. De ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement en een gedragscode vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. De ledenvergadering is bevoegd om naast het huishoudelijk reglement ook andere reglementen vast te stellen. Ten aanzien van deze reglementen is het hiervoor in lid 2 mede van toepassing.
4. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 21 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.
Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een



21-50474/1077

toelichting gegeven. De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. Deze akte is verleden te Leiden op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld. _____ Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de verschenen — persoon en mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

